

Рассмотрено
решением педагогического совета

протокол № 1 от 16 мая 2017 г.

Утверждено
приказом № 1 от 16 мая 2017 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОРГАНИЗАЦИИ И ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
ПО ДОПОЛНИТЕЛЬНЫМ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ**

**Частное образовательное учреждение дополнительного
профессионального образования
«Центр диагностики, консультирования по развитию детей
профессора Л.Б. Баряевой»**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Положение об организации и осуществлении образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам (далее ДПП) Уставом ЧОУ ДПО «Центр диагностики, консультирования по развитию детей профессора Л.Б Баряевой» (далее – «ЧОУ ДПО «ЦДК Л.Б. Баряевой») устанавливает правила организации и осуществления образовательной деятельности по ДПП.

1.2. Положение об организации и осуществлении образовательной деятельности ЧОУ ДПО «ЦДК Л.Б. Баряевой» по ДПП (далее - Положение) разработано в соответствии со следующими нормативными документами:

□ Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273 (ред.25.11.2013) «Об образовании в Российской Федерации»;

□ Приказом Минобрнауки России от 01.07.2013 № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»;

□ Приказом Минобрнауки России от 09.01.2014 г. № 2 «Об утверждении порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;

□ Уставом ЧОУ ДПО «Центр диагностики, консультирования по развитию детей профессора Л.Б Баряевой»;

□ Другими нормативными документами, регламентирующими деятельность организаций дополнительного профессионального образования (далее – ДПО).

2. СОДЕРЖАНИЕ И СТРУКТУРА ДПП

2.1. ДПО – процесс обучения, направленный на удовлетворение образовательных и профессиональных потребностей, профессиональное развитие человека, обеспечение соответствия его квалификации меняющимся условиям профессиональной деятельности и социальной среды.

2.2. Содержание ДПП определяется образовательной программой, разработанной и утвержденной ЧОУ ДПО «ЦДК Л.Б. Баряевой» в установленном порядке.

2.3. Содержание ДПП должно учитывать профессиональные стандарты, квалификационные требования, указанные в квалификационных

справочниках по соответствующим должностям, профессиям и специальностям, запросы и потребности слушателей.

2.4. ДПО в ЧОУ ДПО «ЦДК Л.Б. Баряевой» осуществляется посредством реализации ДПП:

□ повышения квалификации.

2.4. Программа повышения квалификации направлена на совершенствование и (или) получение новой компетенции, необходимой для профессиональной деятельности, и (или) повышение профессионального уровня в рамках имеющейся квалификации.

2.5. К освоению дополнительных профессиональных программ допускаются: лица, имеющие среднее профессиональное и (или) высшее образование: лица, получающие среднее профессиональное и (или) высшее образование.

2.6. Минимальный срок освоения программ повышения квалификации – 16 часов.

2.7 В структуре программы повышения квалификации должно быть представлено описание профессиональных компетенций в рамках имеющейся квалификации, качественное изменение которых осуществляется в процессе обучения.

2.8 Структура программ повышения квалификации включает описание цели, планируемые результаты обучения, учебный план, календарный учебный график, содержание разделов, дисциплин и тем учебного плана, описание самостоятельной работы слушателей, организационно-педагогические условия, формы и содержание промежуточной и итоговой аттестации.

2.9. Рабочая программа учебной дисциплины (модуля) включает разделы:

- Паспорт программы (область применения программы, цели и задачи модуля – требования к результатам освоения, рекомендуемое количество часов на освоение программы);
- Результаты освоения программы;
- Структура и содержание программы (тематический план, описание содержания обучения);
- Условия реализации программы (требования к минимальному материально-техническому обеспечению, информационное обеспечение обучения, общие требования к организации образовательного процесса);
- Контроль и оценка результатов освоения программы.

2.10. Для определения структуры ДПП и трудоемкости ее освоения может применяться система зачетных единиц. Количество зачетных единиц по ДПП устанавливается ЧОУ ДПО «ЦДК Л.Б. Баряевой».

3. ПОРЯДОК РАЗРАБОТКИ И УТВЕРЖДЕНИЯ ДПП

3.1. Настоящий порядок определяет требования к разработке ДПП, проведения ее экспертизы и ведения перечня ДПП.

3.2. ДПП разрабатываются работниками ЧОУ ДПО «ЦДК Л.Б. Баряевой». К разработке программ могут привлекаться работники других организаций и лекторы, работающие по договорам-подрядам.

3.3. Проекты ДПП направляются разработчиками на экспертизу.

3.4. К экспертизе ДПП с учетом их уровня и направленности привлекаются работники образовательных организаций, имеющие ученую степень кандидата или доктора наук, руководители организаций соответствующего профиля.

3.5. ДПП с прилагаемым экспертным заключением рассматривается на заседании Педагогического совета ЧОУ ДПО «ЦДК Л.Б. Баряевой».

3.6. По результатам рассмотрения ДПП Педагогический совет ЧОУ ДПО «ЦДК Л.Б. Баряевой» принимает одно из следующих решений:

- рекомендовать ДПП к утверждению;
- направить ДПП на доработку с последующим повторным рассмотрением;
- отклонить ДПП.

3.7. ДПП допускаются к реализации только после их утверждения локальным нормативным актом ЧОУ ДПО «ЦДК Л.Б. Баряевой».

3.8. Перечень утвержденных ДПП с учебными планами и аннотациями размещаются на официальном сайте ЧОУ ДПО «ЦДК Л.Б. Баряевой».

4. ПОРЯДОК РЕАЛИЗАЦИИ ДПП

4.1. Обучение в ЧОУ ДПО «ЦДК Л.Б. Баряевой» ведется на русском языке.

4.2. Дисциплина в ЧОУ ДПО «ЦДК Л.Б. Баряевой» поддерживается на основе уважения человеческого достоинства слушателей и педагогов. По отношению к слушателям не допускаются методы физического и психического воздействия.

4.3. Начало учебного года не регламентировано. Обучение в ЧОУ ДПО «ЦДК Л.Б. Баряевой» осуществляется круглогодично или в сроки, определяемые договорами с предприятиями, организациями и физическими лицами.

4.4. Слушателями ДПП считаются лица, зачисленные на обучение приказом директора ЧОУ ДПО «ЦДК Л.Б. Баряевой».

4.5. На время обучения в ЧОУ ДПО «ЦДК Л.Б. Баряевой» слушателям выдается (по требованию) справка, свидетельствующая о сроках его пребывания на учебе.

4.6. Слушатели могут быть отчислены из ЧОУ ДПО «ЦДК Л.Б. Баряевой»:

- в связи с завершением обучения;
- по инициативе слушателя;

- за нарушение требований устава ЧОУ ДПО «ЦДК Л.Б. Баряевой»;
- за систематические нарушения правил внутреннего распорядка слушателей, пропуски занятий без уважительных причин, нарушение требований договора возмездного оказания услуг.

4.7. Организация образовательного процесса в ЧОУ ДПО «ЦДК Л.Б. Баряевой» регламентируется учебным планом, расписанием учебных занятий, утверждаемым директором ЧОУ ДПО «ЦДК Л.Б. Баряевой».

Расписание занятий составляется с учетом санитарно-гигиенических требований.

4.8. По завершению реализации ДПП оформляется отчетная документация.

4.9. Для всех видов аудиторных занятий устанавливается академический час продолжительностью 45 минут, допускается объединение двух академических часов. После каждого занятия предусматривается перерыв.

4.10. Сроки и формы реализации ДПП устанавливаются ЧОУ ДПО «ЦДК Л.Б. Баряевой» в соответствии с потребностями слушателей на основании плана-графика или договора возмездного оказания услуг.

4.11. При реализации ДПП применяется модульный принцип представления содержания ДПП и построения учебных планов, используются соответствующие образовательные технологии.

4.12. С учетом потребностей и возможностей слушателей, в зависимости от объема обязательных занятий преподавателя с обучающимися программы повышения квалификации могут осваиваться в очной, очно-заочной, заочной форме.

4.13. Очно-заочная форма обучения предполагает чередование аудиторных занятий (лекции, семинары, практические занятия и пр.) с самостоятельной работой слушателей над содержанием учебного плана в соответствии с графиком учебного процесса, содержащимся в дополнительной профессиональной программе. Допускается до 50% и 70% часов аудиторной нагрузки очной формы обучения переводить на самостоятельное изучение слушателями при очно-заочной и заочной форме обучения соответственно.

4.14. Сроки обучения по очной, очно-заочной, заочной форме обучения устанавливаются дополнительной профессиональной программой.

4.15. В ЧОУ ДПО «ЦДК Л.Б. Баряевой» устанавливаются следующие виды учебных занятий и учебных работ: лекции, практические и семинарские занятия, семинары по обмену опытом, выездные занятия, стажировка, консультации, аттестационные и другие учебные работы.

4.16. ДПП может полностью или частично реализовываться в форме стажировки. Порядок, формы, требования к содержанию стажировки устанавливаются локальным нормативным актом ЧОУ ДПО «ЦДК Л.Б. Баряевой».

4.17. ДПП может полностью или частично реализовываться по индивидуальному учебному плану. Порядок реализации ДПП по индивидуальному учебному плану устанавливается локальным нормативным актом ЧОУ ДПО «ЦДК Л.Б. Баряевой».

4.18. На теоретических, практических занятиях по отдельным дисциплинам (модулям) учебные группы могут делиться на подгруппы. Необходимость деления на подгруппы устанавливается учебным планом.

4.19. Профессорско-преподавательский состав несет ответственность за достижение слушателями результатов ДПП повышения квалификации.

4. 20. Система оценок промежуточной аттестации, формы и порядок ее проведения устанавливаются локальным нормативным актом ЧОУ ДПО «ЦДК Л.Б. Баряевой».

4.21. Освоение ДПП завершается итоговой аттестацией слушателей в форме, установленной учебным планом. Лицам, успешно освоившим соответствующую ДПП и прошедшим итоговую аттестацию, выдается документ о квалификации: удостоверение о повышении квалификации.

4.22. Документ о квалификации выдается на бланке, образец которого самостоятельно устанавливается локальным нормативным актом ЧОУ ДПО «ЦДК Л.Б. Баряевой».

4.23. ЧОУ ДПО «ЦДК Л.Б. Баряевой» ведет учет выданных документов о квалификации в журналах выдачи удостоверений о повышении квалификации.